

Verslag Algemene Leden Vergadering AFV De Iris

09 maart 2015

Zalen- en vergadercentrum De Roef
Harderwijk

Aanwezig (20 leden):

Fedde van Bommel, Aad van den Bos, Marjoleine Brielsman, Loes Deirkauf, Rogier van Doeland, Corlinda van Driesten, Marcel Gort, Steven Hannema, Douwe Hoeve, Els Hoksberg, Manja Knoop, Marius Lagemaat, Rien van Leeuwen, Bert Nummerdor, Hans de Ru, Hans Schraders, Theo Sierksma, Ton Tuinman, Ina de Weerd, Dirk Westra.

Afwezig met kennisgeving (9 leden):

Janneke de Gijt, Hein Hendriks, Arnold van de Kamp, Irene Leijen, Karel Maaswinkel, Tonny Maaswinkel, Piet Poorter, Jan Schakel, Hellen Verschoor.

Afwezig zonder kennisgeving (5 leden):

Wim Bömer, Henk ter Hoeve, Harry Mulder, Gerdien Nijman, Henk Wien.

1. Opening en vaststellen van de agenda

De voorzitter (Ton Tuinman) opent de ALV en bedankt iedereen voor hun aanwezigheid bij deze vergadering.

Er zijn geen aanvullingen/wijzigingen op de vooraf rondgestuurde agenda en deze wordt hierbij dan ook definitief vastgesteld.

2. Ingekomen stukken en mededelingen

- Mededelingen: er zijn extra sets vergaderstukken beschikbaar op de bestuurstafel.
- Ingekomen stukken:
 - Jan Schakel heeft een brief gestuurd met een tweetal onderwerpen, namelijk een voorstel voor wijziging beoordeling Foto van het Jaar en het opstellen van een IRISINFO.
 - Foto van het Jaar
Dit onderwerp wordt doorgeschoven naar agendapunt 12 (Rondvraag).
 - Opstellen IRISINFO
Jan heeft zijn gedachten laten gaan over de communicatie binnen Iris naar de leden toe, die de laatste tijd nogal willekeurig verloopt. Hij denkt dat we voor de overzichtelijkheid een duidelijke, eenvoudige structuur nodig hebben:
 - Alle informatie die voor alle leden is bestemd, van bestuur en activiteitencommissie, van Theo (website) en van Rien (St Jansdal), enz. gaat uitsluitend via een IRISINFO, te verzenden door een daartoe aangewezen contactpersoon (CP) aan wie alle te verspreiden berichten toegestuurd moeten worden. Deze CP stuurt de berichten, zoveel mogelijk op korte termijn verzameld en zonodig vereenvoudigd en/of samengevat, in een IRISINFO door aan de leden. Uitgezonderd worden interne berichten van de werkgroepen aan de eigen deelnemers.
 - De IRISINFO wordt samengesteld onder de standaard kop met datum (bijvoorbeeld): IRISINFO - 31 februari 2015
Onder deze kop de achtereenvolgende berichten die alle aan het begin worden voorzien van een dikgedrukt volgnummer tussen haakjes, in verband met gemakkelijke archivering door de leden. De berichten worden immers altijd zo snel mogelijk doorgestuurd, waarbij het zal voorkomen dat een IRISINFO slechts weinig inhoud zal hebben en niet door de leden wordt uitgeprint.
In een volgende IRISINFO met nieuwe berichten blijven de eerdere berichten daarom staan totdat het A-viertje vol is en het meer de moeite waard is tot

uitprinten over te gaan. Aan de hand van de volgnummers van de berichten kan dan compleetheid (van eigen archief en dat van de Iris) worden nagestreefd. Het bestuur heeft met Jan gediscussieerd over dit voorstel en een aantal suggesties gedaan. Het uitgangspunt van het bestuur is om de meeste communicatie naar de leden via mail (secretaris) en website te laten lopen en daarnaast niet nog een ander communicatiekanaal te hanteren. Het voorstel is dat Jan voortaan de IRISINFO zal gaan opstellen en bijhouden. Vervolgens zullen deze IRISINFO's (met een volgnummer) op de website worden geplaatst.

Actiepunt: Jan Schakel en Theo Sierksma

- Verslag Kascontrole-commissie. Dit verslag omvat tevens een aantal opmerkingen en voorstellen. De voorzitter stelt voor deze punten te behandelen bij agendapunt 8.

3. Notulen ALV d.d. 24-02-2014

Er zijn geen op-/aanmerkingen op het verslag van deze vergadering.

4. Notulen ingelaste ledenvergadering d.d. 26-05-2014

Theo Sierksma: in dit verslag wordt geen melding gemaakt van goedkeuring door de leden van het vergaderverslag op 24-02-2014 (Marjoleine Brielsman merkt op dat dit verslag ook nog het woord 'concept' bevat). De voorzitter constateert hetzelfde en stelt voor de goedkeuring van het verslag van ALV d.d. 24-02-2014 (zie punt 3) alsnog in dit verslag op te nemen.

5. Wijziging Statuten en inschrijving bij Kamer van Koophandel

Vorig jaar is door Gerrie Celie naar voren gebracht het onderwerp van de hoofdelijke aansprakelijkheid van de bestuurders. Bij een vereniging (zoals AFV De Iris) hebben de bestuursleden geen hoofdelijke aansprakelijkheid, mits de vereniging is ingeschreven in het Handelsregister van de KvK. Door het bestuur is navraag gedaan bij de Kamer van Koophandel, maar onze vereniging is nog nooit ingeschreven geweest. Deze inschrijving zal dus op korte termijn door de secretaris worden geregeld.

Actiepunt: secretaris

Bij deze inschrijving dienen de Statuten van onze vereniging te worden ingeleverd, zodat het bestuur dit het moment vindt om een wijziging op artikel 8, lid 3 van de Statuten voor te stellen tijdens deze ALV. De huidige tekst van dit artikel heeft als consequentie dat als een lid in de loop van een verenigingsjaar het lidmaatschap beëindigd, dan moet een deel van de betaalde contributie worden teruggestort. De contributie van het betreffende lid aan de Fotobond is echter al voldaan, zodat onze vereniging in deze situatie er geld op moet toeleggen.

Het bestuur stelt voor om artikel 8, lid 3 als volgt te wijzigen: *Wanneer een lidmaatschap, jeugdlidmaatschap of donateurschap in de loop van een n van onze vereniging verenigingsjaar aanvangt is de jaarlijkse bijdrage naar ratio verschuldigd.*

De leden stemmen unaniem in met de gewijzigde tekst voor dit artikel. Tevens wordt opgemerkt dat gelijkelijk ook de nodige spelfouten en dergelijke kunnen worden gecorrigeerd.

Actiepunt: secretaris

Door Hans de Ru wordt opgemerkt dat er in de vergaderstukken sprake is van het begrip 'slapend lid' en hij vraagt het bestuur hierop een toelichting te geven, aangezien onze statuten dit begrip niet kent. De voorzitter licht toe dat dit begrip van toepassing is op een van onze leden, die vanwege zijn ziektebeeld naar verwachting niet meer op onze clubavonden aanwezig zal zijn. Bijkomend probleem is dat de contributie over 2014 ook (nog) niet is betaald. De leden stellen voor dat de voorzitter persoonlijk contact met de echtgenote van betrokkene opneemt over deze kwestie.

6. Jaarverslag secretaris 2014

Er zijn geen opmerkingen op het verslag. Door de voorzitter wordt nog wel naar voren gebracht dat dit verslag is opgesteld door Gerrie Celie, maar dat zij niet aanwezig is op deze ALV. De reden hiervoor is dat zij haar lidmaatschap per 31-12-2014 heeft opgezegd, maar alle taken en

verantwoordelijkheden als secretaris heeft zij tot aan deze ALV volgehouden. Omdat zij niet op deze ALV aanwezig is, heeft het bestuur tijdens de laatste bestuursvergadering op passende wijze afscheid van Gerrie genomen.

7. Jaarverslagen van de werkgroepen

Er zijn geen opmerkingen op de verslagen van de verschillende werkgroepen (AV, Landschap, Macro, Portret en Architectuur), activiteiten-commissie en Expo St-Jansdal commissie. Bij het verslag van de AC wordt door een van de leden nog wel opgemerkt dat de foto van het jaar 2014 niet is gemaakt door Douwe Hoeven, maar door Marcel Gort.

8. Financiën

Rogier van Doeland geeft een korte toelichting bij het door hem opgestelde financiële jaarverslag 2014.

Er worden vragen gesteld over de post Opleiding Jury 'Foto lezen', aangezien de begrote post meermalen wordt overschreden. De voorzitter licht e.e.a. nader toe en stelt dat door de subsidie van de gemeente en de bijdrages van de deelnemers er uiteindelijk zelfs een positief saldo aan deze activiteit over is gebleven.

Over de Expo 2017 Lustrum worden diverse vragen gesteld. In het verslag van de Kascontrole-commissie wordt voorgesteld om de reserve voor de Lustrum expositie 2017 (60 jarig bestaan) verder uit te breiden en gewoon in de begroting op te nemen als een doorlopende reservering. De voorzitter stelt voor de vragen/opmerkingen over dit onderwerp door te schuiven naar punt 11 (Begroting) van de agenda.

Lijst van bezittingen De Iris

Op de lijst van bezittingen is de nodige elektrische apparatuur opgevoerd. De kascontrole-commissie stelt voor om van deze apparatuur ook de serienummers en technische gegevens te noteren en op te slaan. Hierdoor kan bijvoorbeeld bij claims bij de verzekering snel en adequaat gereageerd worden. Deze gegevens horen echter thuis bij het secretariaat.

Door Manja Knoop wordt een vraag gesteld over het gebruik van de scanner. Dit apparaat schijnt vrijwel permanent bij Piet Poorter in gebruik te zijn en hierdoor minder beschikbaar voor andere leden. Voorgesteld wordt om het gebruik van apparatuur van de vereniging (o.a. scanner of spider) op maximaal 3 maanden te stellen en dit vast te leggen via de secretaris.

Actiepunt: secretaris

Tevens is gebleken dat de scanner en bijbehorende software niet werkt op bepaalde PC's. Dit heeft te maken met sterk verouderde software bij deze scanner. Door Steven Hannema wordt opgemerkt dat het programma VueScan dit probleem kan oplossen, maar hiervoor moet dan door de vereniging een licentie worden aangeschaft.

Actiepunt: bestuur

9. Verslag Kascontrole-commissie en benoeming nieuwe leden KC

De leden van de KC geven nog een korte toelichting op het door hen opgestelde verslag. Er zijn geen opmerkingen en het verslag wordt hiermee goedgekeurd.

De leden geven hiermee decharge aan de penningmeester en bedanken Rogier voor zijn bijdrages aan de vereniging.

De commissie wil een aantal zaken vanuit haar adviserende rol aan de ledenvergadering voorleggen:

- In het jaaroverzicht komen een aantal "grotere" posten voor die momenteel door de vereniging worden betaald maar die, naar oordeel van de commissie, kostendekkend zouden moeten zijn vanuit de bijdrage van de deelnemers. Het gaat daarbij om:

- De kosten voor de foto Rally. Hierbij is het niet zo dat de commissie een oordeel geeft over de kosten van de rally, die lijken ons alleszins redelijk, maar wel over hoe deze kosten moeten worden betaald. Op dit moment wordt, voor zover bekend, alleen een bijdrage voor de lunch aan de deelnemers gevraagd. De Entree voor het park is door de vereniging betaald. Aangezien niet alle leden als deelnemer meedoen en omdat er onder deelnemers ook een aantal niet leden zijn, lijkt het de commissie verstandig dit punt aan te dragen als een discussiepunt voor de ledenvergadering. Voorgesteld wordt om dit soort evenementen voortaan door de AC als kostendekkende activiteit te bestempelen, door naast de leden ook de niet-leden om een bijdrage te vragen. De leden gaan akkoord met dit voorstel.

Actiepunt: Activiteiten-commissie

- De kosten van de workshop van Bas Meelker waarbij de vereniging het volledige bedrag heeft betaald, maar waarbij ook een redelijk aantal niet leden aanwezig was. Het lijkt ons niet meer dan redelijk dat `niet` leden in deze situatie een bijdrage betalen om de kosten in de hand te kunnen houden.

De voorzitter geeft een korte toelichting bij de keuze om voor de Bas Meelker workshop geen extra bijdrage aan niet-leden te vragen: de kosten of er nu wel of geen partners mee komen zouden hetzelfde blijven en het is voor de spreker wel net zo aangenaam als er veertig mensen in de zaal zitten ipv maar twintig. De leden waren het met deze toelichting eens.

Daarnaast heeft de commissie een aantal aanbevelingen namelijk:

- Het lijkt de commissie verstandig om de reserve voor de Lustrum expositie 2017 (60 jarig bestaan) verder uit te breiden en gewoon in de begroting op te nemen als een doorlopende reservering. Zeker gezien een aantal onverwachte kosten die bij de vorige grote expositie naar voren kwamen. Voorgesteld wordt om zowel in 2015 als in 2016 op deze post een bedrag van €150 op de respectievelijke begrotingen toe te voegen. De leden gaan akkoord met dit voorstel.

Actiepunt: Penningmeester

- Bij de declaraties viel het de commissie op dat van alle declaraties weliswaar een `bonnetje` aanwezig was, voorzien van een korte omschrijving van de penningmeester, maar dat een tekening voor akkoord ontbreekt. De commissie stelt daarom voor een eenvoudig declaratie formulier te creëren waarop degene die de declaratie indient, zijn gegevens invult en welke wordt geaccordeerd door het bestuur of de penningmeester. De leden gaan akkoord met dit voorstel.

Genoemd declaratieformulier wordt (i.o.m. Marcel Gort) op de website geplaatst zodat iedereen hiervan gebruik kan maken.

Actiepunt: Penningmeester/Marcel Gort/Theo Sierksma

- Op de vraag van de commissie waar het meeste werk in zit bij de werkzaamheden van de penningmeester gaf deze aan dat het nalopen van de betalingen van de leden veel tijd beslag neemt. Na enig overleg kwamen we tot de conclusie dat met name de communicatie met de leden problemen oplevert. De commissie stelt daarom voor dat de leden per email een persoonlijke rekening toegestuurd krijgen die uitgeprint kan worden en, indien gewenst, bij de persoonlijk financiële documenten kan worden gevoegd. De leden gaan akkoord met dit voorstel.

Actiepunt: Penningmeester

De nieuwe KC voor 2015 gaat bestaan uit:

Marcel Gort, Ina de Weerd en reserve lid is Steven Hannema (er wordt nog gevraagd in hoeverre leden een minimum aantal jaren lid moeten zijn om lid te worden van een KC. De ALV verleent voor deze situatie ontheffing aan Steven Hannema.

10. Verkiezing bestuursleden (incl. Activiteiten-, tentoonstellingscommissie en jury)

- Bestuur: zie voorstel tot aftreden; de vergadering gaat akkoord met de herbenoeming van Ton Tuinman en Theo Sierksma.

Voor de vacature van secretaris zijn geen aanmeldingen binnengekomen, maar Dirk Westra heeft toegezegd om de periode van Gerrie Celie (tot 2018) af te willen maken.

Rogier van Doeland is niet herkiesbaar en zal vanwege zijn verhuizing binnenkort zijn lidmaatschap opzeggen. Loes Deirkauf heeft zich voor deze functie beschikbaar gesteld en de leden gaan hiermee akkoord.

De voorzitter bedankt Rogier voor zijn bijdrage als bestuurslid en zegt toe dat op een komende clubavond op een passende wijze afscheid van Rogier wordt genomen.

- Activiteiten-commissie: deze commissie bestaat uit Hans Schraders, Fedde van Bommel en Karel Maaswinkel. Laatstgenoemde heeft aangekondigd zijn bijdrages aan de AC te willen beëindigen, maar Hans en Fedde hebben zich wel herkiesbaar gesteld. Recentelijk heeft Arnold van de Kamp aangegeven om lid van de AC te willen worden. De leden gaan akkoord met de herverkiezing van Hans en Fedde en de verkiezing van Arnold.
- Tentoonstellingscommissie St Jansdal bestaat uit: Rien van Leeuwen en Dirk Westra. De vergadering gaat akkoord met de herverkiezing van beide heren.
- Jury-commissie bestaat uit: Ina de Weerd, Manja Knoop, Els Hoksberg, Harry Mulder en Ton Tuinman. Alle leden hebben zich herkiesbaar gesteld. De vergadering gaat akkoord met deze herverkiezing.

11. Begroting en vaststellen contributie

Rogier van Doeland geeft een korte toelichting op de begroting voor 2015. Hij geeft aan dat er een tekort is van €247 en dit tekort kan op twee manieren worden aangevuld: [1] aanpassen begrotingsposten of [2] verhogen contributie.

Door diverse leden worden vragen gesteld over diverse begrotingsposten, o.a. over de expositie 2015. De kosten voor de doorlopende tentoonstelling in St Jansdal (circa €50) zijn niet in genoemde begrotingspost opgenomen, maar zijn onderdeel van de post Diversen. Het bestuur stelt voor om in de begroting voortaan een extra post voor de kosten Expositie St Jansdal op te nemen.

Actiepunt: bestuur

Het bestuur stelt voor om de jaarlijkse contributie te verhogen naar €85, maar Marcel Gort stelt voor om dit te verhogen naar €90. Hierdoor heeft de vereniging iets “meer vet” op de begroting, aldus zijn argumentatie. Na stemming gaat de vergadering akkoord met het voorstel om de jaarlijkse contributie op €90 te stellen.

Actiepunt: secretaris

12. Rondvraag

Theo Sierksma: Jan Schakel heeft in zijn brief ook de huidige wijze van beoordeling Foto van het Jaar ter discussie gesteld (zie agendapunt 2). Het is hem gebleken dat de verkiezing Foto-van-het-jaar (tijdens de laatste Nieuwjaarsreceptie) wat negatieve reacties kreeg. Jan stelt daarom voor dit een punt te maken voor de jaarvergadering, als volgt:

- De verkiezing van de Foto-van-het-jaar, traditioneel door de aanwezige partners van de leden tijdens de nieuwjaarsbijeenkomst, staat open voor alle leden.
- De leden bepalen zelf welke foto's zij willen indienen voor deze verkiezing, met de restrictie dat de foto's in het voorafgaande, verstreken jaar moeten zijn gemaakt en tenminste éénmalig in de vereniging moeten zijn getoond, maar niet noodzakelijk ook al zijn beoordeeld (denk bijvoorbeeld aan getoonde vakantiefoto's of werkgroepfoto's).
- De foto's worden ingediend als afdruk in passe-partout met buitenmaat 40x50 cm.
- De beoordeling van de foto's door de aanwezige partners geschiedt zodanig dat ieder drie favoriete foto's kiest en de nummers daarvan in volgorde van beste, op-één-na-beste en op-twee-na-beste aangeeft met A, B en C. Als de keuzebriefjes verzameld zijn, registreert een jury voor A: 3 punten, voor B: 2 punten en voor C: 1 punt. De foto die dan de meeste punten scoort wordt uitgeroepen tot Foto-van-het-jaar. De overige foto's die punten hebben gekregen verschijnen daarbij in volgorde van aantal punten.

Dit voorstel wordt unaniem door de leden aangenomen met als voorwaarde dat de foto's minimaal in passe-partout moeten worden ingeleverd.

Naar aanleiding van dit onderwerp ontstaat een lange discussie over de wijze van inleveren van foto's en/of passe-partout voor beoordelingen, exposities, enz. De discussie gaat van "*afmetingen staan in ons huidige Reglement*" via "*voor de exposities zijn lijsten met vaste afmetingen beschikbaar*" tot "*waarom afmetingen, laat alles vrij*". Uiteindelijk wordt besloten om de jury-commissie een voorstel hierover te laten opstellen en tijdens een clubavond te presenteren aan de leden.

Actiepunt: jury-commissie

Rien van Leeuwen/Dirk Westra: Zij hebben een mail rondgestuurd naar de ledenvergadering over de wijze van exposeren in St Jansdal. Rien geeft aan dat er nog een aanpassing op deze mail moet gebeuren. Afgesproken wordt dat dit aangepaste voorstel op onze website zal worden geplaatst.

Actiepunt: Theo Sierksma

Ina de Weerd: zij geeft aan dat vorig jaar het onderwerp jeugdleden kort is besproken, maar dat er verder geen actie hierop is gekomen. Ina stelt voor om samen met Manja Knoop een voorstel uit te werken om onze vereniging aantrekkelijk te maken voor de fotograferende jeugd.

Actiepunt: Ina de Weerd/Manja Knoop

Ina de Weerd: de promotie van onze vereniging kan beter. Er verschijnen niet of nauwelijks artikelen in de wijk-/lokale bladen. Voorgesteld wordt om een aantal leden (Promotie-commissie) met een aantal voorstellen te laten komen. De volgende leden gaan deel van deze commissie uitmaken: Marcel Gort, Ina de Weerd, Manja Knoop en Corlinda van Driesten.

Actiepunt: Promotie-commissie

Steven Hannema: hij brengt naar voren dat hij al 5 maanden lid is van de vereniging, maar nog geen mentor toegewezen heeft gekregen. De voorzitter is van mening dat hij eind vorig jaar de 3 nieuwe leden allen gevraagd heeft naar de behoefte voor een mentor. De reactie van hen was destijds dat hier geen behoefte aan was.

De voorzitter geeft aan dat de opvang van nieuwe leden zeker beter kan en dat, behalve het koppelen van een mentor, ook de informatie over onze vereniging verbeterd kan worden. Opgemerkt wordt dat door de vorige secretaris (Peter Kamphuis) een Informatieboekje is opgesteld met vrijwel alle belangrijke informatie voor een nieuw lid. Dit document stond op de oude website, maar is helaas nu niet meer beschikbaar. Theo Sierksma zegt toe om de documenten uit het archief van de oude website op te vragen bij de website-bouwer. Indien het Informatieboekje gevonden is, zal dit document doorgestuurd worden naar Marcel Gort/Dirk Westra om te actualiseren. Het Informatieboekje zal daarna aan de nieuwe leden worden toegestuurd en ook weer op de nieuwe website worden geplaatst.

Actiepunt: Theo Sierksma/Marcel Gort/Dirk Westra

13. Sluiting

De voorzitter sluit de algemene ledenvergadering om circa 22.10 uur en bedankt alle leden voor hun aanwezigheid.